



AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI ELM VƏ TƏHSİL NAZİRLİYİ
BAKİ MÜHƏNDİSLİK UNIVERSİTETİ

Ə M R

№ 0390

Xırdalan şəhəri

“ 19 ” 05 20 25 il

**2024/2025-ci tədris ilinin yaz semestrinin imtahan sessiyasının təşkili və
keçirilməsi haqqında**

“Ali təhsil müəssisələrinin bakalavriat və magistratura səviyyələrində kredit sistemi ilə tədrisin təşkili Qaydaları”nın təsdiq edilməsi haqqında Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 24 dekabr 2013-cü il tarixli 348 nömrəli qərarına, Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin 14 sentyabr 2008-ci il tarixli, 1059 nömrəli əmri ilə təsdiq edilmiş “Kredit sistemi ilə təhsil alan tələbələrin fənlər üzrə imtahanları haqqında əsasnamə”yə uyğun olaraq universitetin bakalavriat və magistratura səviyyələrində 2024/2025-ci tədris ilinin yaz semestrinin imtahan sessiyasını təşkil etmək, tələbələrin biliyinin qiymətləndirilməsində şəffaflığı və obyektivliyi təmin etmək məqsədilə

əmr edirəm:

1. Yaz semestrinin imtahan sessiyası 02.06.2025 - 05.07.2025-ci il tarixləri arasında, təhsilin bakalavriat səviyyəsində saat 10:00 və 13:00, magistratura səviyyəsində saat 15:00 olmaqla əyani formada keçirilsin.

2. Təcrübə hesabatlarının qiymətləndirilməsi müvafiq komissiyalar tərəfindən aparılsın.

3. Tələbənin fənn üzrə toplaya biləcəyi maksimum bal 100-ə bərabərdir. Bunun 50 balı semestr ərzindəki fəaliyyətə, digər 50-si isə imtahan nəticələrinə görə toplanır. Balların maksimum miqdarı aşağıdakı kimi müəyyənləşdirilir:

-Tələbənin sərbəst işi: 10 bal, semestr daxili fəaliyyət: 30 bal, dərse davamiyyət: 10 bal, imtahan: 50 bal.

4. *Fakültə dekanlarına və kafedra müdirlərinə tapşırılsın:*

- Tələbələrin fənlər üzrə imtahanqabağı ballarının universitetin “Elektron Məlumat Sistemi” vasitəsilə avtomatik hesablanması məqsədlə imtahana qədər əldə olunmuş bütün qiymətləndirmə məlumatlarının (dərse davamiyyət, semestr daxili fəaliyyətlər, sərbəst iş, laboratoriya işi və kurs işi nəticələri) fənn müəllimləri tərəfindən sessiya başlayanaqədər sistmə tam daxil edilməsinin təşkil olunması;
- İmtahan sessiyası başlayana qədər tələbələrin kurs layihələrinin (işlərinin) müdafiəsi kafedralarda komissiya qarşısında aparılması və mövcud qaydada sənədləşdirilməsi;

- c. Fənn üzrə ayrılmış auditoriya saatlarının 25 faizindən çoxunda iştirak etməyən tələbələr (səbəbindən asılı olmayaraq) həmin fənnin imtahanına buraxılmaması;
- d. Akademik qrupların təklifləri nəzərə alınaraq imtahanların keçirilməsi cədvəlini sessiyanın başlanmasına ən azı 15 gün qalmış, hər yazılı imtahana 120 dəqiqə, test imtahanına 90 dəqiqə vaxt ayırmaqla tərtib edilib təsdiq üçün Tədris işləri üzrə prorektora təqdim edilməsi;
- e. imtahanların keçirilməsi cədvəllərində zəruri dəyişikliklərə ehtiyac olduqda onun yalnız tədris işləri üzrə prorektorun razılığı ilə həyata keçirilməsi;
- f. Hər bir imtahana hazırlaşmaq üçün tələbələrə 2 gündən az olmayaraq vaxt ayrılması;
- g. Semestr üçün hesablanmış təhsil haqqını ödəməyən tələbələrin imtahan sessiyasına buraxılmaması və bu barədə əvvəlcədən tələbələrin məlumatlandırılması;
- h. İmtahanların müvafiq kafedralar tərəfindən tədris olunan fənnin məzmununu tam əhatə edən, sessiyanın başlanmasına bir ay qalanadək tələbələrə elan edilmiş mövzular və altmövzulara uyğun olaraq tərtib edilən suallar əsasında təşkil olunması;
- i. İmtahan suallarının sessiyanın başlanmasına 15 gün qalana qədər kafedrada təsdiq edilməsi;
- j. İmtahanlara üzürlü səbəbdən gəlməyən tələbələr üzürlü səbəb ortadan qalxdığı gündən etibarən 3 gün müddətində dekanlığa onun səbəbi haqqında rəsmi sənəd təqdim etməlidirlər. Üzürlü səbəbdən sessiya müddətində imtahanlarda iştirak etməyən tələbələrə növbəti semestr başlayana qədər imtahan vermək üçün şəraitin yaradılması və bu halda onlara təqaüd hesablanmayacağı barədə tələbələrin qabaqcadan məlumatlandırılması;
- k. Üzürlü səbəbdən imtahanlara gələ bilməyən müəllimlərin əvəz edilməsi kafedra müdirləri və fakültə dekanlarının birgə təqdimatına əsasən tədris işləri üzrə prorektorun icazəsi ilə həyata keçirilməsi;
- l. Sessiya zamanı baş verən hər bir neqativ hal üçün fakültə dekanları və kafedra müdirləri birbaşa məsuliyyət daşıyır. İmtahanlarda tələbələrin biliyinin qiymətləndirilməsində qeyri-obyektivliyə yol verilməsinin qarşısının alınması üçün müvafiq tədbirlərin görülməsi;
- m. İmtahanların gedişində və yazı işlərinin yoxlanılmasında səlahiyyətlərindən sui-istifadə etmə hallarına yol vermiş fənn müəllimlərinin və nəzarətçilərin imtahanlardan kənarlaşdırılması və onlar barəsində ciddi tədbir görülməsi üçün rektorluğa təqdimatın yazılması;
- n. Sessiyanın nəticələrinə görə ayrı-ayrı fənlər üzrə ən aşağı göstəricilərin kafedra və fakültənin Elmi Şuralarında müzakirə olunması və həmin fənləri tədris edən müəllimlərə növbəti tədris ilində dərs yükü ayrılan zaman imtahan nəticələrinin nəzərə alınması;
- o. Tələbələrin imtahanlara yalnız tələbə bileti ilə buraxılması;
- p. İmtahanların nəticəsi ilə bağlı apellyasiya komissiyasına müraciət qaydaları (qiymət elan edildikdən sonra 1 iş günü ərzində müraciət edilə bilər) ilə tələbələrin ətraflı məlumatlandırılması. Bu məqsədlə hər bir dekanlığın və kafedraların elanlar lövhələrində imtahan və münaqişə qaydalarının elan edilməsi;
- q. İmtahanların gedişinin ardıcıl surətdə yoxlanılması, nəticələrin kafedra iclaslarında və fakültə Elmi Şuralarında müzakirə edilməsi;
- r. Tələbələrə vaxtından əvvəl imtahanların yalnız əsaslandırılmış səbəb olduqda tədris işləri üzrə prorektorun razılığı əsasında təşkil olunması;

- s. İmtahan nəzarətçilərinin siyahısının 25 may tarixinə qədər təsdiq üçün Tədris işləri üzrə prorektora təqdim edilməsi;
- t. Fənlər üzrə kafedralarda imtahanqabağı məsləhət saatlarının təyin edilməsi;
- u. Akademik borcu qalan və üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyən tələbələr üçün müvafiq qanunvericiliyin tələblərinə uyğun olaraq təkrar imtahanların təşkil edilməsi;
- v. İmtahan nəticələrinin imtahanın keçirildiyi gün (müstəsna hallarda növbəti iş günü) fənn müəllimi tərəfindən universitetin Elektron Məlumat Sistemində daxil edilməsinin təşkil olunması;
- w. İmtahan qaydalarını pozan tələbələr haqqında "Tələbələr üçün universitetdə xüsusi intizam qaydaları"na müvafiq tədbirlərin görülməsi üçün təqdimatın yazılması;

5. Universitetin Tədris şöbəsi (R.Hacıyev) imtahan sessiyasının mövcud əsasnamələrə uyğun keçirilməsinə, sessiyanın gedişini və nəticələrini əks etdirən bütün statistik forma və hesabatların vaxtında tərtib olunmasına ciddi nəzarət etsin.

6. Sessiyanın gedişinə operativ nəzarət etmək, imtahanlarda yarana biləcək şikayətlərin həll edilməsini təmin etmək məqsədilə "Qərargah" və "Münəqişə (apellyasiya) komissiyası" yaradılsın. "Münəqişə (apellyasiya) komissiyası"nın və "Qərargah"ın sədrləri və tərkibləri haqqında təkliflərin verilməsi Tədris işləri üzrə prorektor H.Orucova tapşırılsın.

7. Auditorialarda imtahanların aparılması üçün lazımı şəraitin yaradılması universitetin Maliyyə-təsərrüfat işləri üzrə prorektoru M.Zeynalova tapşırılsın.

8. İmtahan zamanı kənar şəxslərin (əvvəldən razılaşdırılmaqla ictimaiyyət nümayəndələri və tələbələrin valideynləri istisna olmaqla) tədris binalarına daxil olmalarının qarşısının alınması məqsədilə ciddi nəzarət sisteminin yaradılması universitetin mühafizə xidmətinə tapşırılsın.

9. Universitetin Tələbə Həmkarlar Təşkilatı və Tələbə Gənclər Təşkilatının sədrlərinə sessiya müddətində nizam-intizamın təmin edilməsi və imtahanların gedişi barədə rektorluğa və fakültə dekanlıqlarına müntəzəm məlumatların verilməsi tapşırılsın.

10. Sessiya müddətində Kitabxana və informasiya mərkəzinin saat 08:45-dən 18:00-dək fəaliyyət göstərməsini kitabxananın müdiri (A.Həmzəyeva) təmin etsin və fakültə dekanları ilə birlikdə tələbələrin dərslilər və dərslər vəsaitləri ilə təmin olunmasına lazımı şərait yaratsın.

11. Bu əmr fakültə Elmi Şuralarında, kafedra iclaslarında professor-müəllim heyətinin (imza edilməklə) nəzərinə çatdırılsın və fakültənin elanlar lövhəsində asılsın.

12. Sənədlərlə iş və arxiv şöbəsi (T.Quliyeva) bu əmrin surətinin göndərilmə siyahısına uyğun çatdırılmasını təmin etsin.

13. İctimaiyyətlə əlaqələr şöbəsi (E.Babayev) bu əmrin surətini universitetin saytında yerləşdirsin.

14. Əmrin icrasına nəzarət universitetin Tədris işləri üzrə prorektoru H.Orucova tapşırılsın.

Rektor



Y.M.Piriye